

VNITŘNÍ ŘÁD ZDRAVOTNICKÉHO ZAŘÍZENÍ

1. Poskytovatel zdravotních služeb

Praxe PRAKTIK s.r.o., IČO: 02333872, se sídlem Národní 365/43, Staré Město, 110 00 Praha 1, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 218264

2. Základní práva a povinnosti pacienta

a) Právo pacienta:

- I. Pacient má právo na poskytování zdravotních služeb na náležité odborné úrovni, dále na úctu, důstojné zacházení, na ohleduplnost a respektování soukromí při poskytování zdravotních služeb v souladu s charakterem poskytovaných zdravotních služeb.
- II. Pacient má právo zvolit si poskytovatele oprávněného k poskytnutí zdravotních služeb, které odpovídají zdravotním potřebám pacienta, a zdravotnické zařízení, pokud tento zákon nebo jiné právní předpisy nestanoví jinak.
- III. Pacient má právo vyžádat si konzultační služby od jiného poskytovatele, popřípadě zdravotnického pracovníka, než který mu poskytuje zdravotní služby; to neplatí, jde-li o poskytování neodkladné péče nebo o osoby ve výkonu vazby, trestu odnětí svobody nebo zabezpečovací detence.
- IV. Pacient má právo být seznámen s vnitřním řádem zdravotnického zařízení jednodenní péče (dále jen „vnitřní řád“).
- V. Pacient má právo být informován o zdravotním stavu a navrženém individuálním léčebném postupu. dále informován o účelu a povaze poskytované zdravotní péče. Pacient má právo odmítnout poskytnutí zdravotních služeb (podepsat lékaři tzv. revers) nebo svůj souhlas s poskytnutím zdravotních služeb písemně odvolat.
- VI. Pacient má právo na nepřetržitou přítomnost zákonného zástupce, popřípadě osoby určené zákonným zástupcem, pěstouna nebo jiné osoby, do jejíž péče byl pacient na základě rozhodnutí soudu nebo jiného orgánu svěřen, je-li nezletilou osobou
- VII. Pacient má právo na nepřetržitou přítomnost opatrovníka, popřípadě osoby určené opatrovníkem, je-li osobou, jejíž svéprávnost je omezena tak, že není způsobilá posoudit poskytnutí zdravotních služeb, popřípadě důsledky jejich poskytnutí (dále jen „pacient s omezenou svéprávností“).
- VIII. Pacient má právo na nepřetržitou přítomnost opatrovníka, popřípadě osoby určené opatrovníkem, je-li osobou, jejíž svéprávnost je omezena tak, že není způsobilá

posoudit poskytnutí zdravotních služeb, popřípadě důsledky jejich poskytnutí (dále jen „pacient s omezenou svéprávností“).

- IX. Pacient má právo na přítomnost osoby blízké nebo osoby určené pacientem, a to v souladu s jinými právními předpisy a vnitřním řádem, a nenaruší-li přítomnost těchto osob poskytnutí zdravotních služeb; to neplatí, jde-li o osoby ve výkonu vazby, trestu odnětí svobody nebo zabezpečovací detence.
- X. Pacient má právo být předem informován o ceně poskytovaných zdravotních služeb nehrazených nebo částečně hrazených z veřejného zdravotního pojištění a o způsobu jejich úhrady, pokud to jeho zdravotní stav umožňuje.
- XI. Pacient má právo znát jméno, popřípadě jména, a příjmení zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků přímo zúčastněných na poskytování zdravotních služeb a osob připravujících se u poskytovatele na výkon zdravotnického povolání, které jsou při poskytování zdravotních služeb přítomny, popřípadě provádějí činnosti, které jsou součástí výuky
- XII. Pacient má právo odmítnout přítomnost osob, které nejsou na poskytování zdravotních služeb přímo zúčastněny, a osob připravujících se na výkon povolání zdravotnického pracovníka.
- XIII. Pacient má právo vyslovit zákaz poskytování informací o jeho zdravotním stavu určeným osobám.
- XIV. Pacient má právo určit osoby, kterým mohou být poskytovány informace o jeho zdravotním stavu. Současně pacient může určit, zda tyto osoby mohou nahlížet do zdravotnické dokumentace o něm vedené nebo do jiných zápisů vztahujících se k jeho zdravotnímu stavu, a zda si mohou pořizovat výpisy nebo kopie těchto dokumentů.
- XV. Pacient má právo v předem dohodnutém termínu s personálem nahlédnout do zdravotnické dokumentace, na pořizování výpisů nebo kopií, v přítomnosti zdravotnického pracovníka, přičemž nesmí tím být narušeno poskytování zdravotních služeb.
- XVI. Nezletilý pacient mladší 15 let může být ošetřen pouze v přítomnosti a se souhlasem svého zákonného zástupce, popř. osoby zákonným zástupcem určené (výjimku tvoří neodkladná péče). Nezletilý pacient starší 15 let může být ošetřen bez přítomnosti svého zákonného zástupce, pokud má jeho písemný souhlas.

b) Pacient je povinen:

- I. Pacienti jsou povinni se chovat ke zdravotnickému personálu s respektem a úctou, přičemž je nutné zdržet se jakéhokoli verbálního nebo fyzického napadání či nevhodného chování vůči personálu a dodržovat jejich odborné pokyny.
- II. Pacienti jsou povinni se k vyšetření vždy předem objednat. Akutní pacienti však mohou přijít i bez předchozího objednání.
- III. Sjednaný termín vyšetření je závazný. Pokud se pacient nemůže dostavit, je povinen termín zrušit telefonicky, e-mailem nebo osobně alespoň 24 hodin předem. Opakované neomluvené absence mohou vést k ukončení poskytování zdravotní péče v naší ordinaci.
- IV. Z provozních důvodů může dojít k posunutí objednaného času vyšetření. Žádáme pacienty o pochopení a trpělivost, jelikož některé situace mohou vyžadovat delší čas pro vyšetření.
- V. Pacienti jsou povinni dodržovat předepsaný individuální léčebný a diagnostický postup, který jim stanoví ošetřující lékař.
- VI. Pacient je povinen dodržovat aktuální hygienická opatření a vládní nařízení. Pacienti s akutním respiračním onemocněním (např. kašel, rýma, horečka, bolest v krku) jsou povinni nosit v čekárně a ordinaci roušku nebo respirátor.
- VII. Před vyšetřením a během něj je zakázáno užívat alkohol nebo jiné omamné a návykové látky. Na základě žádosti lékaře může být pacient podroben vyšetření, aby se zjistilo, zda není pod vlivem těchto látek.
- VIII. Není vhodné rušit ostatní pacienty nadměrným hlukem, nevhodným chováním či jakýmkoli jednáním, které by mohlo narušovat klid a pořádek v čekárně nebo ordinaci. Používání mobilních telefonů by mělo být omezeno, aby nedocházelo k vyrušování ostatních.
- IX. Pacient je povinen na vyzvání prokázat svou totožnost a předložit průkaz zdravotní pojišťovny. Dále je povinen nahlásit zdravotnickému zařízení jakékoli změny osobních údajů (např. telefon, e-mail, jméno, pojišťovna nebo druh pojištění) co nejdříve po jejich vzniku.
- X. Ordinance Praxe Praktik s.r.o. poskytuje zdravotní služby v plném rozsahu pouze registrovaným pacientům. Neregistrovaným pacientům je poskytnuta pouze neodkladná péče.
- XI. Ceník služeb, které nejsou hrazeny ze zdravotního pojištění, je k dispozici na našich webových stránkách a v čekárně. Pacienti jsou povinni uhradit cenu za výkony, které nejsou hrazeny pojišťovnou. Pokud nejsou informováni, zda je daný výkon zpoplatněn, měli by se obrátit na zdravotní sestru nebo lékaře.

- XII. Pacient je povinen respektovat zákaz pořizování fotografií, videonahrávek nebo audionahrávek ve všech prostorách ordinace bez souhlasu personálu.
- XIII. Pacient je povinen úmyslně neničit nebo neodcizovat vybavení ordinace.
- XIV. Dodržovat tento vnitřní řád.
- XV. Pacient je povinen pravdivě informovat lékaře o svém zdravotním stavu, o jeho změnách a nezamlčovat zásadní informace mající vliv na celkové zdraví včetně informací o zdravotních službách poskytovaných jinými poskytovateli, o užívání léčivých přípravků, včetně užívání návykových látek a dalších skutečnostech podstatných pro poskytování zdravotních služeb.

3. Registrace k praktickému lékaři

Zdravotnické zařízení poskytuje zdravotní služby v plném rozsahu registrovaným pacientům. Neregistrovaným pacientům poskytuje pouze neodkladnou zdravotní péči, v případě, kdy pacientův registrující lékař není dostupný. Pacient může požádat o registraci, jestliže je starší 18 let a jestliže uplynuly více než 3 měsíce od jeho předchozí registrace k jinému praktickému lékaři. O přijetí registrace rozhodne registrující lékař a pacient podepíše souhlas s registrací.

4. Provozní doba

Provozní doba je zveřejněna na dveřích ordinace.

5. Ordinační doba

Ordinační doba je zveřejněna na dveřích ordinace. V ordinační době je v ordinaci přítomen lékař, který osobně poskytuje zdravotní služby. Příjem posledního pacienta je 30 min před skončením ordinační doby.

6. Čekání na vyšetření

Pacienti čekají na vyšetření v čekárně, která je volně přístupná od začátku provozní doby do konce ordinační doby. Pacienti po příchodu do čekárny na určeném místě odloží svrchní oděv a připraví se na vyšetření podle pokynů personálu zdravotnického zařízení. Během čekání mohou pacienti obvyklým způsobem používat zařízení čekárny a WC pro pacienty. Je zakázáno obtěžovat pacienty nadměrným hlukem nebo jiným nevhodným chováním, ničit a odnášet zařízení čekárny. V celém zdravotnickém zařízení je zakázáno kouřit.

7. Pořadí vyšetření

Pacienti se k lékaři předem objednávají na konkrétní čas a jsou bráni v pořadí určeném lékařem. Pracovníci zdravotnického zařízení se snaží čekací dobu pacientů minimalizovat.

8. Průběh vyšetření

Vyšetření provádí lékař zpravidla v ordinaci, kam pacienti vstupují na výzvu personálu zdravotnického zařízení. Lékař poskytuje pacientovi zdravotní službu pouze s jeho souhlasem, případně se souhlasem zákonného zástupce nebo zmocněné osoby. Personál zdravotnického zařízení je povinen zachovávat lékařské tajemství, využívat získané informace pouze k poskytování zdravotních služeb ve prospěch pacienta a poskytovat je pouze pacientovi, jeho zákonným zástupcům, zmocněncům a osobám určeným obecně závaznými předpisy.

9. Zdravotnická dokumentace

Zdravotnická dokumentace pacienta vedená lékařem je majetkem lékaře. Nahlížet do ní a pořizovat z ní výpisy, případně kopie může pouze pacient, jeho zákonní zástupci, zmocněnci a osoby stanovené obecně závaznými předpisy.

10. Zpracování osobních údajů

Osobní údaje pacienta jsou zpracovány v rozsahu nezbytně nutném pro poskytování zdravotních služeb a vykazání zdravotní péče, přičemž rozsah shromažďovaných osobních údajů vyplývá z platné právní úpravy. V případě potřeby osobních údajů nad rámec povinností stanovených právním předpisem je od pacienta vždy předem vyžádán písemný souhlas. Pacient má právo na přístup ke svým osobním údajům. Rovněž má právo na výmaz svých osobních údajů v rozsahu dobrovolně poskytnutých osobních údajů, tj. na výmazu údajů, které jsou zpracovány k jiným účelům, než je poskytování zdravotních služeb. Podrobnější informace ke zpracování osobních údajů jsou dostupné u sestry.

11. Důsledky porušení vnitřního řádu

Zdravotnické zařízení může ukončit poskytování zdravotních služeb pacientovi, který závažným způsobem omezuje práva ostatních pacientů, úmyslně a soustavně nedodrží navržený léčebný postup nebo se neřídí vnitřním řádem.